



C O N V O C A T O R I A

Se invita a investigadores, científicos, fabricantes, maquiladores, proveedores y profesionales involucrados con el ramo cosmético a participar en el **XXVII Congreso Nacional de Química Cosmética**, bajo el lema "**Belleza sustentable**", que se llevará a cabo **del 12 al 16 de junio** en **Mazatlán, Sinaloa; El Cid Marina , Hotel de Playa y Club de yates**. Los interesados podrán participar en la presentación de conferencias y en las muestras comerciales.

LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE CONFERENCIAS

1. Las presentaciones **serán orales en español**, en el caso de que la ponencia sea en inglés, solo será programada para el día **viernes 14 de junio** y deberá notificarlo a los siguientes correos **mkt.publicity@sqcm.org.mx** y **coordinacionapoyo@sqcm.org.mx** para que sea debidamente programada (el servicio de traducción ésta sujeto a disponibilidad, en caso de que los horarios ya estén cubiertos su ponencia deberá ser en español).
2. La temática de las conferencias deberán ser forzosamente orientada a las ciencias cosméticas con un enfoque técnico-científico, **sin usar marcas comerciales ni logos de la empresa**.

3. Para la aceptación de la conferencia, previamente deberá enviarse un resumen, el cual deberá ser enviado de acuerdo a las características del **Anexo 1**.
4. Se deberán consignar en el primer renglón, el título de la conferencia en mayúsculas y en el segundo renglón, el nombre y apellidos del ponente (incluyendo su título académico).
5. Deberán enviarse en formato Word con tipo de letra Times New Roman de 12 puntos, sin sangrías, con márgenes de 2 cm y a doble espacio.
6. La extensión máxima permitida es de dos cuartillas (incluyendo bibliografía).
7. El resumen deberá ser redactado **en español** y es responsabilidad del autor los errores ortográficos y/o tipográficos contenidos en él.
8. La fecha límite para la recepción de los resúmenes es el día **martes 14 de mayo del 2019**, los cuales deberán ser enviados a los correos **mkt.publicity@sqcm.org.mx** y **coordinacionapoyo@sqcm.org.mx**.
9. Una vez aceptado el resumen se procederá a informar la fecha y horario programado para la presentación oral, a más tardar 15 días hábiles posteriores a la recepción del resumen.
10. La presentación oral tendrá una duración de 25 minutos, teniendo 5 minutos posteriores para sesión de preguntas.
11. Deberá **OMITIRSE el uso de nombres comerciales de productos**, en su lugar se empleará su nombre INCI.
12. Con el fin de darle un sentido técnico-científico al congreso, solicitamos **NO UTILIZAR fotografías e imágenes o promocionales de la compañía que representen, en caso de que la presentación final contenga imágenes y/o publicidad de productos y/o de la empresa que represente, la SQCM tendrá el derecho de eliminarlas de la presentación.**
13. Las conferencias se deberán trabajar bajo los esquemas: conferencia teórica, conferencia teórica-práctica, con la finalidad de aportar mayor dinamismo.
14. **La presentación en su forma final** deberá ser enviada en formato electrónico (**Power Point obligatoriamente**) a los correos **mkt.publicity@sqcm.org.mx** y **coordinacionapoyo@sqcm.org.mx** a

más tardar el día **martes 21 de mayo de 2019** acompañada del CV del ponente de acuerdo al **Anexo 2**. **En caso de no enviar la presentación antes de la fecha pactada, la empresa no podrá participar en la conferencia ni se le dará acceso en participar en futuros Congresos con una conferencia.** Se hace de su conocimiento que las presentaciones son revisadas por el comité científico el cual está conformado por académicos y personas de industria las cuales no presentan conflictos de interés.

15. No se aceptaran memorias USB con la presentación final de su conferencia o cambios en la presentación el día en que presente su conferencia, en caso de realizarlo la conferencia será cancelada de acuerdo al párrafo anterior.

LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA MUESTRA COMERCIAL

La muestra comercial tiene como objetivo complementar las conferencias impartidas durante el día con productos y/o servicios de nuestros clientes comerciales y patrocinadores relacionados con las ciencias cosméticas.

1. La muestra comercial tendrá una duración de 45 minutos durante los dos primeros días del congreso y 30 min el tercer día, en el horario de descanso.
2. La participación estará limitada a 12 empresas y/o patrocinadores del evento.
3. La SQCM proporcionará a cada expositor lo siguiente:
 - a. Una mesa tipo tablón con mantel y 2 sillas.
4. Los participantes podrán llevar material promocional impreso y/o electrónico que apoye la promoción de sus productos y/o servicios. Se recomienda la promoción de próximos lanzamientos.
5. Se permitirá material promocional de obsequio como plumas, tazas, cuadernos, etc.
6. **La Sociedad de Químicos Cosmetólogos de México, A.C. no se hace responsable por el envío de su paquetería al hotel, ni del hotel a su empresa.**

El Comité organizador del Congreso recomienda, que las empresas participantes de la muestra comercial solo lleven el material de obsequio o promoción necesario para que no tengan ningún problema para el envío o regreso del mismo, ésta información la puede verificar 15 días antes del evento con **Ana Ma. Fernández al correo administracion@sqcm.org.mx** y a los números telefónicos (+55) 56 88 29 11 7, (+55) 56 04 11 80.

7. Es indispensable que todos los participantes envíen al hotel **Hotel: El Cid Marina Hotel de Playa y Club de yates con dirección Avenida Camarón Sábalo s/n el Cid , C.P. 82110, Mazatlán, Sinaloa**, el material que vayan a utilizar para su muestra comercial **con 9 días de anticipación al evento, éste deberá estar debidamente empaquetado y etiquetado con el nombre del evento "XXVII CONGRESO NACIONAL DE QUÍMICA COSMÉTICA", además dicho material deberá ir obligatoriamente con la FACTURA correspondiente que ampare el número de productos o artículos que envía,** como respaldo de los mismos y que estos puedan llegar y regresar a su destino sin problema pues pasan por la aduana. La paquetería deberá ir en atención del Sr. Alfredo Canizales Tirado Ejecutivo de GRUPOS Y CONVENCIONES y /o Laura Lizárraga.

9. **Los participantes deberán enviar una lista con el material promocional que será utilizado en la muestra comercial** al correo **administracion@sqcm.org.mx** Fecha límite de entrega **lunes 27 de mayo de 2019.**

10. En la presentación de promocionales podrán emplearse nombres comerciales y se recomienda acompañarlo de su denominación INCI.

11. Las empresas y/o patrocinadores interesados en la muestra comercial deberán de enviar un correo electrónico en atención a Lic. Ana María Fernández a la dirección **administracion@sqcm.org.mx para reservar su lugar (espacio sujeto a disponibilidad).**

NOTA: Solamente tendrán acceso a participar con una conferencia y/o con un espacio en la muestra comercial, aquellas empresas o instituciones que tengan un mínimo de 2 participantes que asistan al congreso COMPLETO en los paquetes que ofrece la SQCM, siempre y cuando haya disponibilidad de alguno de los espacios en los conceptos mencionados anteriormente. En ningún caso se le dará espacio a aquellas empresas/instituciones/personas que contraten el hospedaje por separado.

Los puntos no aclarados en esta convocatoria serán resueltos por el comité organizador.



SOCIEDAD DE QUÍMICOS COSMETÓLOGOS DE MÉXICO, A.C.

MIEMBRO ACTIVO DE LA IFSCC

ANEXO 1. FORMATO DE RESUMEN PARA PONENCIA

Título del trabajo:

Nombre del ponente (incluyendo título académico):

Nombre del autor y/o autores:

Idioma:

Institución de adscripción o
empresa:

Resumen (Máximo 2 cuartillas incluyendo bibliografía).



ANEXO 2. FORMATO DE CURRÍCULUM

Nombre del ponente _____

Conferencia: Título del trabajo _____

Profesión/Título académico: _____

Cargo actual: _____

Institución de adscripción o
empresa: _____

Breve resumen curricular enfatizando su formación académica, trayectoria profesional y logros. (Máximo 500 palabras).